



تهران ۱۹۸۳۹۶۹۴۱۱
اوین تلفن: ۲۹۹۰۱
شناسه ملی ۱۴۰۰۲۹۱۷۵۲۸

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۱/۱۴
شماره: ۵/۳۲۰/۴۲۲۴
پیوست: ندارد

بسمه تعالی

معاونین محترم دانشگاه

روسای محترم دانشکده ها / پژوهشکده ها

مدیران محترم

با سلام و احترام،

ضمن عرض تبریک سال نو و حلول ماه مبارک رمضان و آرزوی قبولی طاعات و عبادات، طبق برنامه ریزی به عمل آمده و بمنظور ایجاد زمینه استفاده بهتر همکاران از فضایل ماه مبارک و فرصت عبادت در این ماه، ساعت کار همکاران گرامی از روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۱/۱۴ یکساعت (آغاز یا پایان ساعت کاری) کاهش می یابد.

لذا **حداکثر تا نیمی** از همکاران گرامی هر واحد می توانند با هماهنگی رئیس اداره اجرایی و اطلاع مدیریت منابع انسانی و پشتیبانی از ساعت **۷:۳۰ الی ۱۳:۳۰** و **نیمی** دیگر از ساعت **۸:۳۰ الی ۱۴:۳۰** انجام وظیفه نمایند.

از این رو روسای محترم اداره اجرایی، موظف هستند طبق برنامه ریزی فوق لیست همکاران آن واحد را حداکثر تا پایان ساعت اداری **روز دوشنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۱/۱۵** به مدیریت منابع انسانی و پشتیبانی، ارسال نمایند. همچنین ساعت کار اداری برای روز ۲۳ ماه مبارک رمضان طبق سنوات گذشته با تاخیر (از ساعت ۹ صبح) شروع خواهد شد. ضمناً بعد از ماه مبارک رمضان ساعت کار اداری عادی خواهد شد.

اسماعیل جعفری
مدیر منابع انسانی و پشتیبانی